श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट

पं0 दीन दयाल उपाध्याय पर्यटन भवन,
निकट –ओ0एन0जी0सी0 हैलीपैड
गढीकैन्ट, देहरादून–248003(उत्तराखण्ड)
ई–मेलः–shrikedarnathctuk@gmail.com

संख्या– 511 / 2–5–10 / श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट / 2023–24 दिनांक 05.02.2024

श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट

–ःविज्ञप्तिः–

उत्तराखण्ड पर्यटन विकास परिषद के अधीन ''श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट'' के संचालन हेतु प्रतिनियुक्ति के माध्यम से भरे जाने हेतु राज्य सरकार के किसी विभागों / प्रतिष्ठानों में कार्यरत कार्मिकों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते है।

1– वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी–01 पद।

इच्छुक अभ्यर्थी अधोहस्ताक्षरी को अपना आवेदन पत्र रजिस्टर्ड / स्पीड पोस्ट से दिनांक–19.02.2024 तक भेज सकते है। अभ्यर्थियों को अपने आवेदन पत्र के लिफाफे के ऊपरी भाग पर स्पष्ट रूप से पद का नाम अंकित करना आवश्यक होगा। रिक्त पद के लिये निर्धारित अर्हताओं, अनुभव तथा वेतन आदि के सम्बन्ध में विस्तृत सूचनाएं विभागीय वेबसाईट uttarakhandtourism.gov.in पर देखी जा सकती है।

अधोहस्ताक्षरी को उपरोक्त वर्णित पद किसी भी समय बिना कारण बताए निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।

सचिव

श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट

श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट

पं0 दीन दयाल उपाध्याय पर्यटन भवन,
निकट –ओ0एन0जी0सी0 हैलीपैड
गढीकैन्ट, देहरादून–248003(उत्तराखण्ड)
ई–मेलः–shrikedarnathctuk@gmail.com

संख्या– 511/2–5–10/श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट /2023–24 दिनांक 05.02.2024

उत्तराखण्ड पर्यटन विकास परिषद के अधीन ''श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट'' के संचालन हेतु वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी के रिक्त पद को प्रतिनियुक्ति के माध्यम से भरने के सम्बन्ध में राज्य सरकार के किसी विभागों/प्रतिष्ठानों में कार्यरत इच्छुक अधिकारियों से जो पद के सम्मुख स्तम्भ–5 मे अंकित अर्हता रखते हो, के आवेदन पत्र एतद्द्वारा आमंत्रित किये जाते है–

क्र0 सं0	पदनाम	वेतनबैण्ड/संशोधित वेतन मैट्रिक्स	पदों की संख्या	प्रतिनियुक्ति के पद पर तैनाती हेतु अर्हतायें
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	लेवल–8 (47600–151100)	01	राज्य सरकार के किसी प्रतिष्ठान में उक्त वेतनमान में कार्यरत अधिकारी जिन्होने उक्त पद पर 02 वर्ष की सेवा पूर्ण कर ली हो, प्रतिनियुक्ति द्वारा।

प्रतिनियुक्ति हेतु अन्य शर्तें एवं अनुभव–

1–वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी पद हेतु उत्तराखण्ड सरकार के अधीन सरकारी विभागों में कार्यरत ऐसे कार्मिक जिन्होने उक्त पद पर निर्धारित परिवीक्षा अवधि पूर्ण कर ली हो, उपरोक्त पद पर प्रतिनियुक्ति के आधार पर तैनाती के पात्र होंगे।

2–इच्छुक आवेदक को समस्त शैक्षिक अर्हता एवं अनुभव से सम्बन्धित प्रमाण–पत्र, अपने नियोक्ता से प्राप्त अनापत्ति प्रमाण–पत्र, उनके विरूद्ध किसी न्यायालय में कोई वाद लम्बित/योजित व उनके विरूद्ध किसी भी प्रकार की विभागीय/विजिलेन्स जांच लम्बित/प्रचलित न होने का स्वप्रमाण–पत्र अवश्य संलग्न करना होगा।

3–सम्बन्धित कार्मिक को तैनाती स्थान पर साक्षात्कार/कार्यभार ग्रहण करने हेतु कोई मार्ग व्यय देय नहीं होगा।

4–प्रतिनियुक्ति अवधि में कार्मिक को शासन द्वारा समय–समय पर स्वीकृत/देय मंहगाई एवं अन्य भत्ते नियमानुसार अनुमन्य होंगे। प्रतिनियुक्ति भत्ता अनुमन्य नही होगा।

5–प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त किये जाने वाले कर्मचारी की प्रतिनियुक्ति की अवधि प्रथमतः कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से 03 वर्ष के लिये होगी। यदि किसी कर्मचारी का कार्य संतोषजनक नहीं पाया गया तो उक्त अवधि से पूर्व ही उसकी प्रतिनियुक्ति समाप्त कर पैतृक विभाग को वापस लौटाया जायेगा।

6– प्रतिनियुक्ति हेतु इच्छुक आवेदक को समस्त शैक्षिक अर्हता एवं अनुभव से सम्बन्धित प्रमाण–पत्र, अपने नियोक्ता से प्राप्त अनापत्ति प्रमाण–पत्र आदि उपर्युक्त उल्लेखित समस्त प्रमाण पत्र सहित निर्धारित प्रणाली से अपना आवेदन पत्र सचिव, श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट पं0 दीनदयाल उपाध्याय पर्यटन भवन, (निकट–ओ0एन0जी0सी0 हैलीपैड़), निम्बूवाला, गढ़ीकैन्ट, देहरादून के पते पर दिनांक– 19.02.2024 सायं 5:00 बजे तक रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से प्रेषित कर सकते है। विलम्ब से प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।

सचिव

श्री केदारनाथ उत्थान चैरिटेबल ट्रस्ट